

Adressenlijst

- Log in met je e-mailadres en het daarbij horende paswoord.

- Als je 3 maal een verkeerde combinatie invulde kan je 30 minuten niet meer proberen.
- Indien je je paswoord niet meer weet, klik op “Paswoord vergeten of verloren”

- Vul in het nieuwe venster je e-mail adres in en klik op ‘nieuw paswoord aanvragen’.
- Je krijgt dan een e-mail met daarin een nieuw paswoord. Dit paswoord is elke keer weer anders.

Voorbeeld:

Beste Lid,

U vroeg zonet een nieuw paswoord aan.
Uw nieuw paswoord is: Bi3DU+!%/rt0*7

Indien U met dit paswoord weer niet kan inloggen neem contact op met het bestuur.

Als je geen mail ontvangt moet je eens kijken in je spamfolder of heb je misschien een foutief adres ingegeven.

Met vriendelijke groeten

- Krijg je geen e-mail binnen kijk eens in je spam map

- Als ook dat niet lukt of je hebt een nieuw e-mail adres, dan moet je hulp vragen aan een beheerder. Hij/zij kan dan eerst je e-mail adres wijzigen en optioneel ook een nieuw paswoord instellen.

- Eens ingelogd kom je in de lijst met alle al ingegeven en zichtbare gegevens.

Toon of verborg alle kolommen: - Nr - Naam - Adres - Telefoon - E-mail - Leeftijd - Functie - Extra - Foto's - Lid sinds													
Nr	Voornaam	Familienaam	Straat	Huisnr/Postcode	Gemeente	GSM	Telefoon	E-mail	geboortedatum	Leeftijd	Lid sinds	Functie	Visitekaartjes/Planner/Actie
	Voornaam1 Voornaam2	Familienaam1 Familienaam2						Selecteer alles e-mail naar selectie					

- Op bepaalde kolommen kan je sorteren. Je ziet hiervoor pijltjes staan. 2 voor de mogelijkheid. Eens gesorteerd slechts 1 met de richting (op- of aflopend)
- Op voor- en familienaam kan je ook filteren.
 - Type de gewenste filters, gescheiden door een komma.
- De kolommen zijn verdeeld in groepen welke individueel kunnen verborgen of getoond worden.
 - Nr
 - Naam (voornaam+familienaam)

- Adres (straat, huisnummer, postcode en gemeente)
- Telefoon (gsm en telefoon)
- E-mail
- Leeftijd (geboortedatum en leeftijd)
- Activiteiten
- Functie
- Extra (visitekaartje, plannetje en acties)
- foto's
- Anciënniteit
- Foto
 - Als je op een foto klikt wordt deze schermgroot getoond
 - Om deze terug te verbergen klik je nog eens
- Indien er activiteiten zijn kan elk lid aangeven of hij/zij meedoet of niet.
 - Ook kan een kleine commentaar toegevoegd worden.
 - Een beheerder kan dit voor alle leden. De andere leden kunnen dit enkel voor zichzelf doen. Tenzij ze een volmacht hebben gekregen.
- Bij de leden welke hun gegevens hebben ingevuld en gekozen voor zichtbaar voor de anderen kan je ook via google.maps een kaartje weergeven.
- Je kan ook een visitekaartje importeren naar je e-mail programma. Op deze manier moet je niet zelf alle gegevens typen.
 - Niet alle programma's ondersteunen dit.
- Leden toevoegen (enkel beheerders)
 - Klik op de knop 'nieuw lid toevoegen'
 - Vul de gewenste gegevens in van het nieuwe lid.
 - Als je 'Maak automatisch een wachtwoord aan' aanvinkt maakt de site zelf een 14 karakters groot wachtwoord aan.
- Leden wissen (enkel beheerders)
 - Achteraan de lijn is een knop om een lid definitief te wissen. Dit is echter niet altijd nodig. Meestal is beter om het lid te deactiveren via de knop 'Set actief' tenzij het lid nooit meer lid zal worden (overleden).
- Gegevens bewerken (elk lid voor zichzelf of gevolmachtigden en beheerders voor iedereen).
 - Via de knop achteraan de lijn kan je de gegevens aanpassen
 - Hier kan je ook het wachtwoord van iemand wijzigen.
- Activiteiten (enkel beheerders)
 - Klik op de knop Activiteiten
 - Als alle activiteiten welke moeten getoond worden in het verleden zijn, worden de activiteiten in ledenlijst standaard dichtgeklapt weergegeven.
 - Eigenschappen voor een activiteit
 - De activiteit
 - De datum
 - Een opmerking (deze wordt in de ledenlijst weergegeven als je er met de muis boven 'zweeft')
 - Tonen of niet
 - Hiervoor staat bij de beheerders een selectievak en een kruisje voor de andere leden. Zodoende kan een beheerder dit eenvoudig wijzigen.
- IP blokkeringen. (enkel indien je hiervoor rechten hebt)

- Je wordt geblokkeerd na 3 foute pogingen
- Als iemand te veel foutief ingelogd heeft kan je de blokkering hier opheffen.
- De blokkering heft zichzelf op na 30 minuten
- Rollen (enkel indien je hiervoor rechten hebt)
 - Hier kan je bepalen wie wat mag doen.
- De knoppen (enkel indien je hiervoor rechten hebt)

Activiteiten	Anciënniteit	Nieuw lid toevoegen	Pagina meldingen	Systeem meldingen	set actief	IP blocks	Rollen	Kaart	Afstanden	Uitloggen
--------------	--------------	---------------------	------------------	-------------------	------------	-----------	--------	-------	-----------	-----------

- Activiteiten
 - Wijzigen van de clubactiviteiten
- Anciënniteit
 - Aanpassen van de anciënniteit van de **actieve** leden
- Nieuw lid toevoegen
 - Spreekt voor zich
- Pagina meldingen
 - Dit zijn meldingen welke op de site komen
 - Opties
 - Waar
 - Altijd
 - Adressenlijst
 - Gewone pagina's
 - Prioriteit
 - Sticky
 - Niet sticky komt bovenaan de pagina in de opmaak gekozen door de maker
 - Sticky staat gecentreerd op de pagina in een rood vak en kan weggeklikt worden
 - Duur in milliseconden
 - Eenmalig (cookies nodig)
- Systeem meldingen
 - Dit zijn meldingen welke buiten de webbladerraar komen
- Set actief
 - Leden welke niet meer lid blijven kunnen hier gedeactiveerd worden. Bijv geen lidgeld meer betalen
 - Of leden welke na een bepaalde tijd terugkeren naar de club kunnen opnieuw geactiveerd worden.
 - Best dan ook de anciënniteit aanpassen
- IP blocks
 - Zie hier boven
- Rollen
 - Wat zijn de functies en wie doet welke taak
- Kaart
 - Google maps kaart met de leden
- Afstanden
 - Via google maps berekende kaart met afstand tot elkaar en het clublokaal
- Uitloggen

➤ Persoonlijke gegevens

- Via een klik op de knop bewerk kom je in het scherm om je gegevens te bewerken. De meeste zaken zijn wel duidelijk en worden dus niet verder uitgelegd.
- Verberg gegevens
Indien geselecteerd zullen deze gegevens niet op de adressenlijst staan en dus ook niet raadpleegbaar voor de andere leden
 - Adres
 - GSM/telefoon
 - E-mail
- GSM, Telefoon en e-mail kan je een opmerking meegeven.
 - Deze opmerking moet tussen gewone ronde haakjes staan
 - Deze wordt getoond als je over het vraagteken in de lijst gaat met de muis.
- Foto
 - Je kan een foto naar keuze opladen. Deze wordt in de lijst en op de kaart getoond
- Volmachten
 - Je kan elk actief lid volmacht geven om jouw gegevens aan te passen.
 - Je kan geen volmacht geven voor andere leden. Ook de beheerders kunnen dit niet!